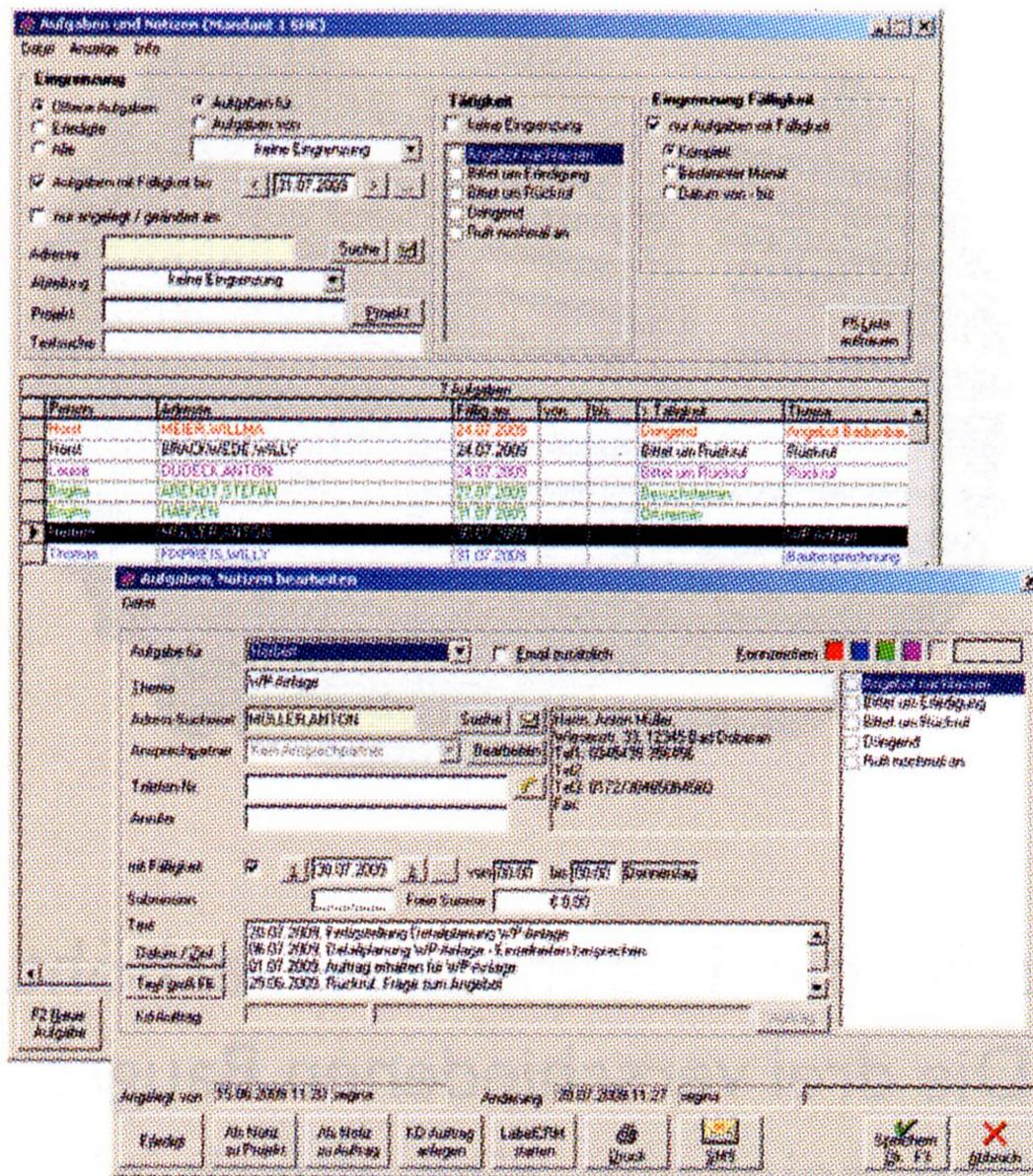


Vergessen Sie nichts mehr!



oder einem Projekt auch einem Kundendienstauftrag zuordnen. Zum einen sieht man im Kundendienst-Auftrag, welche Aufgaben zu diesem Auftrag gehören oder hinzugekommen sind. Zum anderen kann man bei der Abwicklung von Büroaufgaben, wie z.B. Rücksprache mit Kunden, in der Aufgabenliste gleich den dazugehörigen Auftrag öffnen. Bei der Änderung von Aufgaben kann dem Mitarbeiter, der die Aufgabe bearbeiten soll, automatisch eine E-Mail gesendet werden.

Das für Label Software-Kunden kostenlose Modul „Aufgabenverwaltung“ soll helfen, die Kommunikation und Organisation zu verbessern. Es funktioniert wie ein elektronischer Notizzettel. Mit dem Modul lassen sich Aufgaben neben einer Adresse

Label Software Gerald Bax GmbH,
33607 Bielefeld,
Tel.: 0521 / 5241960,
E-Mail: info@label-software.de,
www.label-software.de